

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2011년도 본예산 일반회계 지적과 ~ 지적과

부서: 지적과

정책: 공정하고 효율적인 토지관리

단위: 개별공시지가 조사.산정

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
지적과	512,038	514,461	△2,423
국	4,300		
시	507,738		
공정하고 효율적인 토지관리	400,408	412,983	△12,575
국	4,300		
시	396,108		
개별공시지가 조사.산정	130,766	137,110	△6,344
개별공시지가 조사.결정	125,166	132,910	△7,744
101 인건비	15,256	23,000	△7,744
04 기간제근로자등보수	15,256	23,000	△7,744
○기본급	35,800원*2인*240일*50/100	8,592	
○상여금	17,184,000원*4/12*50/100	2,864	
○주휴수당	35,800원*2인*52주*50/100	1,862	
○연차유급휴가수당	35,800원*2인*15일*50/100	537	
○국민연금	27,710,000원*4.5%*50/100	624	
○건강보험료	27,710,000원*2.665%*50/100	370	
○장기요양보험료	739,000원*6.55%*50/100	25	
○고용보험	27,710,000원*1.75%*50/100	243	
○산재보험료	27,710,000원*1%*50/100	139	
201 일반운영비	102,710	102,710	0
01 사무관리비	81,110	81,110	0
○1 일반수용비	81,110		
▷조사대상필지부,산정조서	40,000원*40BOX	1,600	
▷검증수수료(산정지가)	700원*77,000필지*1.1	59,290	
▷검증수수료(의견,이의 정정지가)	19,000원*800필지*1.1	16,720	
▷홍보용현수막제작	70,000원*25개*2회	3,500	
02 공공운영비	21,600	21,600	0
○1 공공요금 및 제세	21,600		
▷개별공시지가 결정통지문 발송	300원*72,000필지*1회	21,600	
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
○개별공시지가 업무추진 여비	120,000원*5인*12월	7,200	
부동산평가위원회 운영	5,600	4,200	1,400
201 일반운영비	5,600	4,200	1,400
01 사무관리비	5,600	4,200	1,400
○3 운영수당	5,600		
▷부동산평가위원회 회의 참석 수당	70,000원*10인*8회	5,600	



부서: 지적과  
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리  
 단위: 지적사업추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	25,000	25,000	0
	01 사무관리비	25,000	25,000	0
	○1 일반수용비	25,000		
	▷ 지적불부합지정리	25,000		
	○ 등록사항정정 지적측량수수료 200,000원*15필지	3,000		
	○ 등록사항정정(면적)성과작성수수료 44,000원*500필지	22,000		
	202 여비	6,620	5,760	860
		국 2,300		
		시 4,320		
	01 국내여비	6,620	5,760	860
	○ 지적불부합지 및 토지이동 조사정리 업무추진 여비 120,000원*3인*12월	4,320		
	○ 지적공부 현행화 여비 2,300,000원*1식	2,300		
		국 2,300		
	신속 정확한 지적민원 서비스 제공	18,004	17,004	1,000
	201 일반운영비	18,004	17,004	1,000
	01 사무관리비	17,004	17,004	0
	○1 일반수용비	17,004		
	▷ 레이저프린터기 토너 드럼 300,000원*6대*3회	5,400		
	▷ 복사기 토너 100,000원*3대*6회	1,800		
	▷ 복사용지 20,000원*150박스	3,000		
	▷ 팩스토너 드럼 47,000원*1대*8회	376		
	▷ 인증기 롤 용지 22,000원*20박스	440		
	▷ 인증기 잉크 66,000원*18개	1,188		
	▷ 통합발급기 운영 소모품 400,000원*12회	4,800		
	02 공공운영비	1,000	0	1,000
	○3 시설장비유지비	1,000		
	▷ 민원발급기기 유지보수비 1,000,000원*1식	1,000		
	지적측량성과 검사	17,880	17,880	0
	201 일반운영비	15,000	15,000	0
	01 사무관리비	15,000	15,000	0
	○1 일반수용비	15,000		
	▷ 지적도근점설치 측량 수수료 120,000원*125점	15,000		
	202 여비	2,880	2,880	0
	01 국내여비	2,880	2,880	0
	○ 지적측량 업무추진 여비 120,000원*2인*12월	2,880		
	도로명 및 건물번호부여사업 추진	148,038	154,449	△6,411
		국 2,000		

부서: 지적과  
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리  
 단위: 도로명 및 건물번호부여사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 146,038		
도로명 및 건물번호 부여사업	146,038	154,449	△8,411
101 인건비	30,508	29,999	509
04 기간제근로자등보수	30,508	29,999	509
○기본급 35,800원*2인*240일	17,184		
○상여금 17,184,000원*4/12	5,728		
○주휴수당 35,800원*2인*52주	3,724		
○연차유급휴가수당 35,800원*2인*15일	1,074		
○국민연금 27,710,000원*4.5%	1,247		
○건강보험료 27,710,000원*2.665%	739		
○장기요양보험료 739,000원*6.55%	49		
○고용보험 27,710,000원*1.75%	485		
○산재보험료 27,710,000원*1%	278		
201 일반운영비	99,210	108,130	△8,920
01 사무관리비	27,080	52,080	△25,000
○1 일반수용비	24,000		
▷도로명판 관리 안내표찰 10,000원*100개	1,000		
▷건물번호판 부착 소모품 5,000,000원*1식	5,000		
▷도로명사업 추진 소모품 3,000,000원*1식	3,000		
▷도로명부여사업 홍보 15,000,000원*1식	15,000		
○3 운영수당	3,080		
▷원주시 도로명주소위원회 운영수당 70,000원*11인*4회	3,080		
02 공공운영비	72,130	56,050	16,080
○1 공공요금및 제세	61,230		
▷지역안내판 전기요금 10,000원*4개소*12월	480		
▷도로명주소 고지물 출력 및 제본 160원*200,000매	32,000		
▷도로명주소 고지 일반우편료 250원*60,000세대	15,000		
▷도로명주소 고지 등기우편료 1,750원*7,000세대	12,250		
▷도로명주소 고지 반송우편료 1,500원*1,000세대	1,500		
○3 시설장비유지비	10,900		
▷도로명판 유지보수비 500,000원*10개소	5,000		
▷건물번호판 유지보수비 7,000원*500동	3,500		
▷지역안내판 유지보수비 600,000원*4개소	2,400		
202 여비	4,320	4,320	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
○도로명 및 건물번호부여사업 추진여비 120,000원*3인*12월	4,320		

부서: 지적과  
 정책: 공정하고 효율적인 토지관리  
 단위: 도로명 및 건물번호부여사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	12,000	12,000	0
	01 시설비	12,000	12,000	0
	○도로명판 제작설치(지주용현수식) 800,000원*15개소	12,000		
	도로명및건물번호부여사업(보조)	2,000	0	2,000
		국 2,000		
	201 일반운영비	2,000	0	2,000
		국 2,000		
	02 공공운영비	2,000	0	2,000
	○3 시설장비 유지비	2,000		
	▷도로명판 유지보수 500,000원*4개소	2,000		
		국 2,000		
	행정운영경비	111,630	101,478	10,152
	인력운영비(지적과)	51,454	55,654	△4,200
	인력운영비(지적과)	51,454	55,654	△4,200
	101 인건비	51,454	51,454	0
	01 보수	51,454	51,454	0
	○시간외 근무수당 7,457원*23인*300시간	51,454		
	기본경비(지적과)	60,176	45,824	14,352
	기본경비(지적과)	60,176	45,824	14,352
	201 일반운영비	35,916	32,084	3,832
	01 사무관리비	28,896	24,064	4,832
	○1 일반수용비	25,200		
	▷부서운영 수용비 1,000,000원*12월	12,000		
	▷레이저 프린터기 토너 드럼 300,000원*7대*2회	4,200		
	▷잉크젯프린터기 토너 100,000원*3대*8회	2,400		
	▷복사기 토너 100,000원*2대*6회	1,200		
	▷소송사건 송달료 400,000원*1식	400		
	▷민원실 환경개선(화분 관리등) 5,000,000원*1식	5,000		
	○5 급량비	3,696		
	▷야간.휴일근무 7,000원*22인*2회*12월	3,696		
	02 공공운영비	7,020	8,020	△1,000
	○1 공공요금 및 제세	5,100		
	▷등기우편 1,750원*200건*12월	4,200		
	▷반송우편물 요금 1,500원*50건*12월	900		
	○3 시설장비 유지비	1,920		
	▷사무기기 유지보수비 1,920,000원*1식	1,920		
	202 여비	15,360	12,240	3,120

부서: 지적과  
 정책: 행정운영경비  
 단위: 기본경비(지적과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01	국내여비	15,360	12,240	3,120
	○기본업무수행여비 1,280,000원*12월	15,360		
203	업무추진비	4,200	0	4,200
04	부서운영업무추진비	4,200	0	4,200
	○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
405	자산취득비	4,700	1,500	3,200
01	자산및물품취득비	4,700	1,500	3,200
	○PC 1,400,000원*3대	4,200		
	○천공기 500,000원*1대	500		