

부서: 징수과
 정책: 징수관리
 단위: 강력한 체납처분

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○PDA 구입 2,500,000원*2대	5,000		
	세외수입증대	109,290	63,620	45,670
	세외수입 체납액 징수	109,290	63,620	45,670
	201 일반운영비	77,590	31,920	45,670
	01 사무관리비	43,500	17,000	26,500
	○1 일반수용비	43,500		
	▷ 수입증지제조 수수료 1,000,000원*1식	1,000		
	▷ 세외수입고지서 60,000원*80박스	4,800		
	▷ 토너, 드럼(복사기, 프린터기) 300,000원*3대*3회	2,700		
	▷ PPT 및 책자제작(세외수입 연찬회) 2,000,000원*1회	2,000		
	▷ 세외수입 신용카드수납 수수료 1,000,000,000원*2.5/100	25,000		
	▷ 세외수입 가상계좌납부 수수료 100원*5,000건	500		
	▷ 민원수수료 신용카드 수납 대행 수수료 300,000,000원*2.5%	7,500		
	02 공공운영비	34,090	14,920	19,170
	○1 공공요금 및 제세	7,000		
	▷ 체납고지서 발송 우편요금 250원*7,000건*4회	7,000		
	○3 시설장비 유지비	27,090		
	▷ 세외수입 통합 민원 홈페이지 유지보수 6,050,000*1식	6,050		
	▷ 세외수입/새올행정 가상계좌 서비스 유지보수 9,680,000*1식	9,680		
	▷ 세외수입 신용카드 인터넷 납부 서비스 유지보수 3,700,000원*1식	3,700		
	▷ 세외수입 신용카드 단말기 납부 서비스 유지보수 3,700,000원*1식	3,700		
	▷ 민원수수료 신용카드 수납 시스템 유지보수 330,000원*12월	3,960		
	202 여비	6,000	6,000	0
	01 국내여비	6,000	6,000	0
	○세외수입체납액징수업무수행 여비 500,000원*12월	6,000		
	303 포상금	9,200	9,200	0
	01 포상금	9,200	9,200	0
	○세외수입 체납액징수 우수부서 포상금	6,200		
	▷ 최우수 800,000원*3개 부서	2,400		
	▷ 우수 700,000원*2개 부서	1,400		
	▷ 장려 600,000원*4개 부서	2,400		

부서: 징수과
 정책: 징수관리
 단위: 세외수입증대

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○과년도 세외수입 체납액 징수포상금 100,000,000원*3/100	3,000		
	403 자치단체등자본이전	16,500	16,500	0
	02 공기관등에대한대행사업비	16,500	16,500	0
	○세외수입시스템 유지보수비 16,500,000원*1식	16,500		
	지방세체납액징수	198,290	184,730	13,560
	지방세 체납액 징수	198,290	184,730	13,560
	201 일반운영비	152,890	139,330	13,560
	01 사무관리비	36,100	30,600	5,500
	○1 일반수용비	36,100		
	▷체납고지서(봉합용) 60,000원*300박스	18,000		
	▷토너,드럼(복사기,프린터기) 300,000원*7대*3회	6,300		
	▷휴저유닛,드럼,디벨로퍼(고속프린터기) 5,000,000원*1대*1회	5,000		
	▷도서구입비	1,300		
	○ 지방세 해설집 및 사례집 100,000원*5부	500		
	○ 지방세 법령집 40,000원*20부	800		
	▷실시간 체납확인시스템 구축 5,500,000원*1식	5,500		
	02 공공운영비	116,790	108,730	8,060
	○1 공공요금 및 제세	116,790		
	▷핸드폰 사용료 45,000원*3대*12월	1,620		
	▷보험료,환경개선부담금,검사수수료(징수용 차량) 1,500,000원*1대	1,500		
	▷체납고지서 우편발송료	113,670		
	○ 등기 1,770원*3,000건	5,310		
	○ 일반우편 270원*400,000건	108,000		
	○ 등기우편반송 1,500원*20매*12월	360		
	202 여비	8,400	8,400	0
	01 국내여비	8,400	8,400	0
	○지방세징수업무수행 여비 700,000원*12월	8,400		
	303 포상금	37,000	37,000	0
	01 포상금	37,000	37,000	0
	○과년도 지방세 체납액 징수 포상금 600,000,000원*2.5/100	15,000		
	○지방세 징수 우수읍면동 포상금	17,000		
	▷최우수 2,500,000원*1개읍면동*2회	5,000		
	▷우수 1,500,000원*2개읍면동*2회	6,000		
	▷장려 1,000,000원*3개읍면동*2회	6,000		

부서: 징수과
 정책: 징수관리
 단위: 지방세체납액징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○대포차량 번호판영치 징수촉탁 포상금 166,666,000원*30/100*10/100	5,000		
	세입총괄관리	89,664	171,733	△82,069
	세입 수납관리	20,164	20,733	△569
	101 인건비	15,664	14,973	691
	04 기간제근로자등보수	15,664	14,973	691
	○세입일계표정리 및 환급민원접수 기간제근로자	15,664		
	▷기본급 39,500원*1인*210일	8,295		
	▷상여금 8,295,000원*4/12월	2,765		
	▷주휴수당 39,500원*43일	1,699		
	▷연차유급휴가수당 39,500원*10일	395		
	▷급식비 및 교통보조비 100,000원*10월	1,000		
	▷보험료 1,510,000원*1식	1,510		
	201 일반운영비	2,100	3,360	△1,260
	01 사무관리비	2,100	3,360	△1,260
	○3 운영수당	2,100		
	▷기부금심사위원회 참석수당 70,000원*10인*3회	2,100		
	202 여비	2,400	2,400	0
	01 국내여비	2,400	2,400	0
	○지방세입 업무수행 여비 200,000원*12월	2,400		
	납세편의시책추진	69,500	151,000	△81,500
	201 일반운영비	69,500	151,000	△81,500
	01 사무관리비	69,500	151,000	△81,500
	○1 일반수용비	69,500		
	▷지방세 인터넷납부(지로)수수료 100원*100,000건	10,000		
	▷지방세 신용카드수납 수수료 100원*495,000건	49,500		
	▷가상계좌 및 ARS, SMS서비스수수료 100원*100,000건	10,000		
	행정운영경비(징수과)	86,847	86,813	34
	인력운영비(징수과)	48,314	46,045	2,269
	인력운영비(징수과)	48,314	46,045	2,269
	101 인건비	48,314	46,045	2,269
	01 보수	48,314	46,045	2,269
	○시간외근무수당 8,476원*19인*300시간	48,314		
	기본경비	38,533	40,768	△2,235
	기본경비	38,533	40,768	△2,235

부서: 징수과
 정책: 행정운영경비(징수과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	25,153	27,388	△2,235
01 사무관리비	21,495	25,288	△3,793
○1 일반수용비	16,455		
▷ 부서운영수용비 14,455,000원*1식	14,455		
▷ 민원실 환경개선(화분관리등) 2,000,000원*1식	2,000		
○5 급량비	5,040		
▷ 야간·휴일근무 7,000원*20인*3일*12월	5,040		
02 공공운영비	3,658	2,100	1,558
○1 공공요금 및 제세	2,124		
▷ 우편요금 1,770원*100건*12월	2,124		
○2 연료비	1,534		
▷ 사무실(난방) 1,331원*2대*8시간*72일	1,534		
202 여비	9,180	9,180	0
01 국내여비	9,180	9,180	0
○기본업무 수행여비 765,000원*12월	9,180		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		