

# 세출예산사업명세서

2018년도 본예산 일반회계 건축과

부서: 건축과  
 정책: 주거 환경 개선  
 단위: 농촌주거환경개선

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
건축과	180,787	183,636	△2,849
주거 환경 개선	64,200	44,200	20,000
농촌주거환경개선	44,200	34,200	10,000
농촌주택개량	4,200	4,200	0
202 여비	4,200	4,200	0
01 국내여비	4,200	4,200	0
○농촌주택개량 추진여비           350,000원*12월	4,200		
농촌빈집정비	40,000	30,000	10,000
402 민간자본이전	40,000	30,000	10,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	40,000	30,000	10,000
○농촌빈집정비                   4,000,000원*10동	40,000		
도시주거환경개선	20,000	10,000	10,000
도시빈집정비사업	20,000	10,000	10,000
401 시설비및부대비	20,000	10,000	10,000
01 시설비	20,000	10,000	10,000
○도시빈집 환경정비 사업       1,000,000원*20동	20,000		
주택건설 및 운영	56,564	61,644	△5,080
건축행정추진	56,564	61,644	△5,080
건축행정운영	56,564	61,644	△5,080
201 일반운영비	29,844	33,884	△4,040
01 사무관리비	25,725	29,525	△3,800
○1 일반수용비	8,925		
▷건축현장조사검사 및 확인업무대행 수수료 15,000원*430건*50/100	3,225		
▷복사기(프린터) 토너, 드럼 475,000원*4대*3회	5,700		
○3 운영수당	16,800		
▷건축심의위원회 참석수당 100,000원*14인*12회	16,800		
02 공공운영비	4,119	4,359	△240
○1 공공요금 및 제세	3,243		
▷우편요금                       1,930원*140건*12월	3,243		
○3 시설장비 유지비	876		
▷인증기 유지비                   396,000원*1식	396		
▷FAX 유지비                     30,000원*2대*8회	480		
202 여비	6,720	11,760	△5,040
01 국내여비	6,720	11,760	△5,040
○건축물 현장조사 여비       560,000원*12월	6,720		
401 시설비및부대비	20,000	16,000	4,000

부서: 건축과  
 정책: 주택건설 및 운영  
 단위: 건축행정추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 시설비	20,000	16,000	4,000
○특정관리 대상시설 안전진단 및 정밀점검 20,000,000원*1식	20,000		
행정운영경비	60,023	77,792	△17,769
인력운영비(건축과)	34,399	46,316	△11,917
인력운영비(건축과)	34,399	46,316	△11,917
101 인건비	34,399	46,316	△11,917
01 보수	33,010	46,316	△13,306
○시간외근무수당 10,003원*11인*300시간	33,010		
03 무기계약근로자보수	1,389	0	1,389
○연장근로수당	1,389		
▷행정보조원(건축물대장 발급) 11,574원*2인*60시간	1,389		
기본경비(건축과)	25,624	31,476	△5,852
기본경비(건축과)	25,624	31,476	△5,852
201 일반운영비	7,104	7,776	△672
01 사무관리비	7,104	7,776	△672
○1 일반수용비	4,800		
▷부서운영수용비 400,000원*12월	4,800		
○5 급량비	2,304		
▷야간·휴일근무 8,000원*12인*2회*12월	2,304		
202 여비	12,920	12,600	320
01 국내여비	12,920	12,600	320
○기본업무수행여비 910,000원*12월	10,920		
○건축행정 업무추진 관외여비 2,000,000원*1식	2,000		
203 업무추진비	3,000	4,200	△1,200
04 부서운영업무추진비	3,000	4,200	△1,200
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	2,600	6,900	△4,300
01 자산및물품취득비	2,600	6,900	△4,300
○문서세단기 1,200,000원*1대	1,200		
○레이저프린터 700,000원*1대	700		
○냉장고 700,000원*1대	700		