



부서: 민원과  
 정책: 주민행정 편의도모  
 단위: 능동적 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 인감담당공무원(본청, 읍면동) 1,902,000원*1식	1,902		
○ 주민등록담당공무원(본청, 읍면동) 1,260,000원*1식	1,260		
○ 통합민원창구담당공무원 750,000원*1식	750		
○ 여권담당공무원 222,700원*1식	223		
○ 가족관계등록공무원 489,900원*1식	490		
○3 시설장비유지비	2,800		
▷인증기 유지보수 200,000원*2대	400		
▷민원발급 프린터기 유지보수 200,000원*12월	2,400		
202 여비	5,040	5,760	△720
01 국내여비	5,040	5,760	△720
○민원행정 업무추진 420,000원*12월	5,040		
405 자산취득비	24,400	29,000	△4,600
01 자산및물품취득비	24,400	29,000	△4,600
○주민등록증 감별기 1,000,000원*4대	4,000		
○통합민원 발급기 8,000,000원*2대	16,000		
○번호표 발행기 본체 1,500,000원*2대	3,000		
○번호표 발행기 표시기 500,000원*2대	1,000		
○번호표 발행기 호출기 100,000원*4대	400		
One-Stop 민원처리	74,724	48,854	25,870
201 일반운영비	53,724	48,854	4,870
01 사무관리비	18,150	13,440	4,710
○1 일반수용비	18,150		
▷무인민원발급기 운영(소모품) 40,000원*13대*12월	6,240		
▷통합민원발급기 운영(소모품) 40,000원*22대*12월	10,560		
▷수화(통화)통역서비스용 웹카메라 구입 50,000원*27대	1,350		
02 공공운영비	35,574	35,414	160
○1 공공요금 및 제세	2,160		
▷무인민원발급기 외부 정보통신회선사용료(문막농협) 180,000원*1회선*12월	2,160		
○3 시설장비 유지비	33,414		
▷통합민원발급기 유지보수(22대) 185,500,000원*8/100	14,840		
▷무인민원발급기 유지보수(13대) 232,164,000원*8/100	18,574		
401 시설비및부대비	1,000	0	1,000
01 시설비	1,000	0	1,000

부서: 민원과  
 정책: 주민행정 편의도모  
 단위: 능동적 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○무인민원발급기 CCTV설치(명륜2동) 1,000,000원*1대	1,000		
	405 자산취득비	20,000	0	20,000
	01 자산및물품취득비	20,000	0	20,000
	○무인민원발급기(명륜2동) 20,000,000원*1대	20,000		
	여권발급	25,757	16,865	8,892
		국 25,757		
	101 인건비	18,307	16,364	1,943
		국 18,307		
	04 기간제근로자등보수	18,307	16,364	1,943
	○여권발급안내 및 교부 인부임	18,307		
	▷ 기본급 39,500원*1인*250일	9,875		
		국 9,875		
	▷ 상여금 9,875,000원*1인*4/12	3,292		
		국 3,292		
	▷ 주휴수당 39,500원*1인*52일	2,054		
		국 2,054		
	▷ 연차유급휴가수당 39,500원*1인*15일	593		
		국 593		
	▷ 급식비 50,000원*1인*12월	600		
		국 600		
	▷ 교통보조비 50,000원*1인*12월	600		
		국 600		
	▷ 국민연금부담금 17,014,000원*1인*4.5/100	766		
		국 766		
	▷ 국민건강보험료 17,014,000원*1인*2.9/100	494		
		국 494		
	▷ 장기요양보험료 493,310원*1인*6.55/100	33		
		국 33		
	201 일반운영비	7,450	501	6,949
		국 7,450		
	01 사무관리비	7,450	501	6,949
	○1 일반수용비	7,450		
	▷ 여권발급 사무용품 2,750,000원*1식	2,750		
		국 2,750		
	▷ 여권유효기간 만료 안내용지 65,000원*10박스	650		
		국 650		
	▷ 여권 등기 우편봉투 350원*3,000매	1,050		
		국 1,050		
	▷ 전자여권 커버제작 200원*15,000매	3,000		
		국 3,000		
	가족관계등록사무지원	44,821	41,873	2,948
		국 44,821		
	101 인건비	18,307	16,364	1,943

부서: 민원과  
 정책: 주민행정 편의도모  
 단위: 능동적 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 18,307		
04	기간제근로자등보수	18,307	16,364	1,943
	○가족관계 추가구성 및 오류자료 대사	18,307		
	▷기본급 39,500원*1인*250일	9,875		
		국 9,875		
	▷상여금 9,875,000원*1인*4/12	3,292		
		국 3,292		
	▷주휴수당 39,500원*1인*52일	2,054		
		국 2,054		
	▷연차유급휴가수당 39,500원*1인*15일	593		
		국 593		
	▷급식비 50,000원*1인*12월	600		
		국 600		
	▷교통보조비 50,000원*1인*12월	600		
		국 600		
	▷국민연금부담금 17,014,000원*1인*4.5/100	766		
		국 766		
	▷국민건강보험료 17,014,000원*1인*2.9/100	494		
		국 494		
	▷장기요양보험료 493,410원*1인*6.55/100	33		
		국 33		
201	일반운영비	22,914	21,909	1,005
		국 22,914		
01	사무관리비	22,914	21,909	1,005
	○1 일반수용비	22,914		
	▷가족관계 업무추진 수용비	22,914		
	○본청 14,279,000원*1식	14,279		
		국 14,279		
	○귀래면 594,000원*1식	594		
		국 594		
	○문막읍 1,866,000원*1식	1,866		
		국 1,866		
	○부른면 723,000원*1식	723		
		국 723		
	○소초면 1,001,000원*1식	1,001		
		국 1,001		
	○신림면 671,000원*1식	671		
		국 671		
	○지정면 715,000원*1식	715		
		국 715		
	○판부면 1,211,000원*1식	1,211		
		국 1,211		
	○호저면 927,000원*1식	927		
		국 927		
	○흥업면 927,000원*1식	927		
		국 927		

부서: 민원과  
 정책: 주민행정 편의도모  
 단위: 능동적 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비		3,600	3,600	0
	국	3,600		
01 국내여비		3,600	3,600	0
○사업수행여비	300,000원*12월	3,600		
	국	3,600		
신속하고 정확한 민원처리(현장민원실)		6,952	6,232	720
201 일반운영비		4,792	4,792	0
01 사무관리비		2,192	2,192	0
○1 일반수용비		1,640		
▷주민등록등초본 발급용지	26,000원*20BOX	520		
▷인감증명 발급용지	64,000원*10BOX	640		
▷복사용지(제증명 발급 등)	24,000원*20BOX	480		
○6 임차료		552		
▷정수기 사용 임대료	46,000원*1대*12월	552		
02 공공운영비		2,600	2,600	0
○3 시설장비 유지비		2,600		
▷인증기 유지보수	300,000원*1대	300		
▷민원발급기(프린터) 유지보수	50,000원*3대*12월	1,800		
▷복사기 유지보수	500,000원*1대	500		
202 여비		2,160	1,440	720
01 국내여비		2,160	1,440	720
○민원현장 확인	180,000원*12월	2,160		
여권발급 운영		6,380	7,080	△700
202 여비		2,880	2,880	0
01 국내여비		2,880	2,880	0
○여권발급 추진 여비	240,000원*12월	2,880		
405 자산취득비		3,500	1,000	2,500
01 자산및물품취득비		3,500	1,000	2,500
○우편물봉합기	3,500,000원*1대	3,500		
민원실 환경 조성		49,448	47,900	1,548
민원실 환경 개선		49,448	47,900	1,548
201 일반운영비		49,448	47,900	1,548
01 사무관리비		33,500	33,500	0
○1 일반수용비		8,500		
▷민원실 환경개선(화분 관리)	2,500,000원*1식	2,500		
▷민원인용 인터넷 카페 전산기기 소모품(토너 등)	450,000원*12월	5,400		
▷민원인용 도서구입	50,000원*12월	600		

부서: 민원과  
 정책: 주민행정 편의도모  
 단위: 민원실 환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○4 피복비	25,000		
▷ 민원실근무자 민원복(하.동복) 구입(민원과 .세무과.징수과.지적과) 250,000원*50인*2회	25,000		
02 공공운영비	15,948	14,400	1,548
○2 연료비	1,548		
▷ 민원실 난방용 유류 구입 1,343원*2대*8시간*72일	1,548		
○3 시설장비 유지비	14,400		
▷ 민원인용 인터넷 카페 운영기기 유지보수(P C 4대/ 프린터기 1대, 복합기 2대) 400,000원*12월	4,800		
▷ 민원실 수족관 유지보수비 800,000원*12월	9,600		
행정운영경비	107,970	108,124	△ 154
인력운영비(민원과)	48,314	48,468	△ 154
인력운영비	48,314	48,468	△ 154
101 인건비	48,314	48,468	△ 154
01 보수	48,314	48,468	△ 154
○시간외 근무수당 8,476원*19인*300시간	48,314		
기본경비(민원과)	59,656	59,656	0
기본경비	59,656	59,656	0
201 일반운영비	41,536	41,536	0
01 사무관리비	26,296	26,296	0
○1 일반수용비	23,104		
▷ 부서운영 수용비 23,104,000원*1식	23,104		
○5 급량비	3,192		
▷ 야간.휴일근무 7,000원*19인*2회*12월	3,192		
02 공공운영비	15,240	15,240	0
○1 공공요금 및 제세	6,300		
▷ 민원처리회신 우편료 1,750원*300건*12월	6,300		
○3 시설장비 유지비	8,940		
▷ 사무기기 유지보수비 745,000원*12월	8,940		
202 여비	13,920	13,920	0
01 국내여비	13,920	13,920	0
○기본 업무수행 여비 1,160,000원*12월	13,920		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		