

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2023년도 본예산 일반회계 재산관리과

부서: 재산관리과  
 정책: 공유재산의 효율적 관리  
 단위: 효율적인 재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재산관리과	19,265,843	10,111,555	9,154,288
공유재산의 효율적 관리	17,548,032	8,282,055	9,265,977
효율적인 재산관리	1,328,013	1,319,498	8,515
공유재산관리	1,328,013	1,319,498	8,515
201 일반운영비	1,247,453	1,210,099	37,354
01 사무관리비	69,880	74,104	△4,224
○공유재산 감정평가수수료	30,000		
1,000,000원*30회			
○공유재산 지적측량수수료	30,000		
1,000,000원*30회			
○온비드 이용수수료	4,000		
500,000원*8회			
○공유재산심의회 참석수당	5,880		
70,000원*7명*12회			
02 공공운영비	1,177,573	1,135,995	41,578
○우편요금	3,000		
250,000원*12월			
○부가가치세 납부	250,000		
62,500,000원*4회			
○지방재정공제회비	909,733		
909,733,000원*1식			
○공유재산(건물) 전기요금	1,440		
120,000원*12월			
○공유재산(건물) 상하수도요금	8,400		
700,000원*12월			
○국공유지 관리시스템(DDAS Land) 유지보수	5,000		
5,000,000원*1식			
202 여비	5,760	4,320	1,440
01 국내여비	5,760	4,320	1,440
○재산관리 업무추진 여비	3,600		
300,000원*12월			
○재산조사 업무추진 여비	2,160		
180,000원*12월			
207 연구개발비	50,000	0	50,000
01 연구용역비	50,000	0	50,000
○공유재산 실태조사 용역	50,000		
50,000,000원*1식			
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○공유재산 유지관리	20,000		
20,000,000원*1식			
405 자산취득비	4,800	0	4,800
01 자산및물품취득비	4,800	0	4,800
○태블릿PC(현장조사용)	4,800		
1,200,000원*4대			
청사관리	16,220,019	6,962,557	9,257,462
청사운영관리	4,881,019	2,170,057	2,710,962
101 인건비	142,469	177,629	△35,160
04 기간제근로자등보수	142,469	177,629	△35,160
○현업실무원(청사 청소)	142,469		

부서: 재산관리과  
 정책: 공유재산의 효율적 관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
▷기본급	2,386,780원*4명*12월	114,566		
▷연차수당	11,420원*8시간*4명*11일	4,020		
▷국민연금부담금	118,585,280원*4.5%	5,337		
▷건강보험료	118,585,280원*3.495%	4,145		
▷장기요양보험료	4,145,000원*12.27%	509		
▷고용보험료	118,585,000원*1.75%	2,076		
▷산재보험료	118,585,000원*0.9%	1,068		
▷피복비	300,000원*4명	1,200		
▷퇴직금	2,386,780원*4명	9,548		
201 일반운영비		1,431,690	1,386,568	45,122
01 사무관리비		64,095	64,095	0
○사무용품 및 소모품 구입	200,000원*12월	2,400		
○쓰레기 종량제 봉투(75ℓ) 구입	3,300원*100장*12월	3,960		
○쓰레기 종량제 봉투(50ℓ) 구입	1,690원*160장*12월	3,245		
○화장실 청소용품 구입	20,000원*41개소*12월	9,840		
○화장실 악취제거용품 구입	10,000원*41개소*12월	4,920		
○소변기용 세정액 구입	10,000원*41개*12월	4,920		
○화장지 구입	40,000원*17박스*12월	8,160		
○핸드타올 구입	30,000원*20박스*12월	7,200		
○방향제 구입	10,000원*82개소*12월	9,840		
○공연장 음반도서 구입	200,000원*1식	200		
○청사 사인물 제작 및 구입	5,000,000원*1식	5,000		
○소방안전관리자 안전관리 교육	80,000원*2명	160		
○검사대상기기 실무교육	80,000원*2명	160		
○승강기 안전관리자 교육	25,000원*2명	50		
○전기 안전관리자 교육	100,000원*2명	200		
○야간, 휴일근무자 급량비(백운아트홀)	8,000원*4명*10회*12월	3,840		
02 공공운영비		1,367,595	1,322,473	45,122
○전기요금	46,250,000원*12월	555,000		
○상하수도요금	9,000,000원*12월	108,000		
○지하수사용요금	200,000원*12월	2,400		
○교통유발부담금	900원*37,081.62㎡*82%*50%	13,684		
○가스사고 배상책임 보험료	150,000원*1식	150		

부서: 재산관리과  
 정책: 공유재산의 효율적 관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○소방안전관리자 연회비 100,000원*1명	100		
○전기안전관리자 및 보조원 연회비 170,000원*1식	170		
○무대예술전문인협회 연회비 120,000원*4명	480		
○난방용 증기보일러(2톤) 780원*135㎡*6시간*2대*72일	90,980		
○난방용 냉온수기(320RT) 780원*108㎡*6시간*2대*72일	72,784		
○냉방용 증기보일러(2톤) 731원*135㎡*6시간*2대*34일	40,264		
○냉방용 냉온수기(320RT) 731원*87㎡*6시간*2대*42일	32,053		
○비상발전기용 경유 1,277원*900ℓ*1회	1,150		
○시설물 정기안전점검 20,000,000원*2회	40,000		
○기계설비 시설물 정기안전점검 22,000,000원*1식	22,000		
○석면안전관리용역 6,000,000원*2회	12,000		
○전기안전진단 수수료 25,000,000원*1식	25,000		
○가스 정기검사 수수료 400,000원*1식	400		
○보일러 검사 수수료 200,000원*2대*2회	800		
○승강기 정밀안전검사 300,000원*8대*1회	2,400		
○승강기 안전관리용역 180,000원*8개소*12월	17,280		
○소방안전관리용역 22,000,000원*1식	22,000		
○공연장 안전진단용역(3년 주기) 20,000,000원*1식	20,000		
○공연장 무대기계 유지관리용역 25,000,000원*1식	25,000		
○공연장 조명시설 안전점검용역 18,000,000원*1식	18,000		
○공연장 음향·영상시설 안전점검용역 10,000,000원*1식	10,000		
○청사 시설장비 유지관리 1,500,000원*12월	18,000		
○방역 소독용역(위생) 1,300,000원*5회	6,500		
○건물청소(외벽, 주차장, 복도 등) 31,000,000원*1식	31,000		
○정화조 청소 22,000원*600㎡	13,200		
○저수조 청소 15,000원*100톤*2회	3,000		
○IBS실 시스템관리용역 4,400,000원*12월	52,800		

부서: 재산관리과  
 정책: 공유재산의 효율적 관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○열원기기 세관(보일러, 냉온수기, 냉동기) 4,000,000원*6대	24,000		
○열원기기 유지관리(펌프류, 공조설비, 냉난방기) 10,000,000원*1식	10,000		
○위생기구 유지관리(비데, 도기, 수전) 5,000,000원*1식	5,000		
○코로나19 방역소독 용역 60,000,000원*1식	60,000		
○바닥분수 청소 12,000,000원*1식	12,000		
202 여비	9,360	9,360	0
01 국내여비	9,360	9,360	0
○청사 업무추진 여비 780,000원*12월	9,360		
206 재료비	77,500	77,500	0
01 재료비	77,500	77,500	0
○난방용품 및 기계공구 3,000,000원*1식	3,000		
○공조기필터 구입 9,000,000원*1식	9,000		
○전기자재 구입 20,000,000원*1식	20,000		
○통신자재 구입 3,500,000원*1식	3,500		
○살균소독액 구입 50,000원*30개*12월	18,000		
○소방용품 구입 및 교체 2,000,000원*1식	2,000		
○무대조명 재료 5,000,000원*1식	5,000		
○무대음향 재료 10,000,000원*1식	10,000		
○무대기계 재료 5,000,000원*1식	5,000		
○물길정원 수생식물 2,000,000원*1식	2,000		
401 시설비및부대비	3,200,000	512,000	2,688,000
01 시설비	3,200,000	512,000	2,688,000
○청사시설 유지보수 290,000	290,000		
▷건축시설 100,000,000원*1식	100,000		
▷기계설비 20,000,000원*1식	20,000		
▷전기시설 100,000,000원*1식	100,000		
▷소방시설 15,000,000원*1식	15,000		
▷통신시설 15,000,000원*1식	15,000		
▷조경시설 20,000,000원*1식	20,000		
▷공연장 무대시설장비 20,000,000원*1식	20,000		
○청사 출입통제시스템 교체 350,000,000원*1식	350,000		
○시청사 주차장 증설 1,900,000,000원*1식	1,900,000		
○민원주차장 개선 450,000,000원*1식	450,000		
○청사 실내·외 조명시설 보수 100,000,000원*1식	100,000		

부서: 재산관리과  
 정책: 공유재산의 효율적 관리  
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○청사 냉·난방시설 설치 110,000,000원*1식	110,000		
405 자산취득비	20,000	7,000	13,000
01 자산및물품취득비	20,000	7,000	13,000
○마이크(백운아트홀)(교체) 20,000,000원*1식	20,000		
읍면동 청사 시설관리	680,000	680,000	0
401 시설비및부대비	680,000	680,000	0
01 시설비	680,000	680,000	0
○읍면동 청사 시설보수 600,000,000원*1식	600,000		
○읍면동 청사 전기시설 안전점검 용역 40,000,000원*1식	40,000		
○읍면동 청사 소방시설 안전점검 용역 40,000,000원*1식	40,000		
단구동 행정복지센터 신축	6,100,000	3,524,500	2,575,500
401 시설비및부대비	6,100,000	3,524,500	2,575,500
01 시설비	6,100,000	3,400,000	2,700,000
○단구동 행정복지센터 신축 6,100,000,000원*1식	6,100,000		
태장1동 행정복지센터 신축	4,559,000	0	4,559,000
401 시설비및부대비	4,559,000	0	4,559,000
01 시설비	4,559,000	0	4,559,000
○태장1동 행정복지센터 신축 4,559,000,000원*1식	4,559,000		
재무활동(재산관리과)	1,585,500	1,829,500	△244,000
보전지출(재산관리과)	1,585,500	1,829,500	△244,000
지방채상환	1,585,500	1,829,500	△244,000
311 차입금이자상환	25,500	269,500	△244,000
01 시·군·구지역개발기금차입금이자상환	22,500	45,000	△22,500
○공공청사(보건소, 시민문화센터) 건립 용자 금 이자 22,500,000원*1식	22,500		
05 기타차입금이자상환	3,000	4,500	△1,500
○청사정비(개운동주민센터 신축)기금 이자 3,000,000원*1식	3,000		
601 차입금원금상환	1,560,000	1,560,000	0
01 시·군·구지역개발기금차입금원금상환	1,500,000	1,500,000	0
○공공청사(보건소, 시민문화센터)용자금 원 금 1,500,000,000원*1식	1,500,000		
05 기타국내차입금원금상환	60,000	60,000	0
○청사정비(개운동주민센터 신축)기금 원금 60,000,000원*1식	60,000		
행정운영경비(재산관리과)	132,311	0	132,311
인력운영비(재산관리과)	106,461	0	106,461
인력운영비(재산관리과)	106,461	0	106,461

부서: 재산관리과  
 정책: 행정운영경비(재산관리과)  
 단위: 인력운영비(재산관리과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
101	인건비	106,461	0	106,461
01	보수	96,831	0	96,831
	○시간외근무수당			
	11,130원*13명*300시간	43,407		
	○시간외근무수당(현업)			
	11,130원*5명*960시간	53,424		
03	공무직(무기계약)근로자보수	9,630	0	9,630
	○연장근로수당	9,630		
	▷현업실무원(청사 환경정비)			
	16,050원*10명*5시간*12월	9,630		
기본경비(재산관리과)		25,850	0	25,850
기본경비(재산관리과)		25,850	0	25,850
201	일반운영비	16,500	0	16,500
01	사무관리비	15,000	0	15,000
	○부서운영 사무관리비			
	15,000,000원*1식	15,000		
02	공공운영비	1,500	0	1,500
	○부서운영 공공운영비			
	1,500,000원*1식	1,500		
202	여비	2,000	0	2,000
01	국내여비	2,000	0	2,000
	○기본업무수행 관외여비			
	2,000,000원*1식	2,000		
203	업무추진비	4,800	0	4,800
04	부서운영업무추진비	4,800	0	4,800
	○30명 이하	400,000원*12월		
405	자산취득비	2,550	0	2,550
01	자산및물품취득비	2,550	0	2,550
	○냉장고	700,000원*1대		700
	○온장고	250,000원*1대		250
	○청소기	300,000원*1대		300
	○제본기	900,000원*1대		900
	○수납장	400,000원*1개		400