

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
정책: 투명한 회계운영
단위: 건전한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	1,561,285	1,493,641	67,644
투명한 회계운영	1,451,583	1,393,344	58,239
건전한 회계관리	1,451,583	1,393,344	58,239
지출결산의 효율적 운영	98,920	97,200	1,720
201 일반운영비	76,600	89,880	△13,280
01 사무관리비	70,600	83,880	△13,280
○사무용품 및 소모품 구입	6,600		
550,000원*12월	6,600		
○2023회계연도 세입세출결산서(안), 성과보고서 인쇄	21,000		
175,000원*120부	21,000		
○2023회계연도 세입세출결산서 인쇄	18,000		
150,000원*120부	18,000		
○2023회계연도 주민이 알기 쉬운 결산보고서 제작	7,000		
7,000,000원*1식	7,000		
○2023회계연도 재무보고서 공인회계사 검토용역	18,000		
18,000,000원*1식	18,000		
02 공공운영비	6,000	6,000	0
○회계관계공무원 재정보증보험료	6,000		
15,000원*400명	6,000		
202 여비	4,320	4,320	0
01 국내여비	4,320	4,320	0
○회계 업무추진여비	4,320		
360,000원*12월	4,320		
301 일반보전금	18,000	3,000	15,000
11 행사실비지원금	3,000	3,000	0
○결산검사위원 실비지원	3,000		
3,000,000원*1식	3,000		
14 기타보상금	15,000	0	15,000
○결산검사위원 수당	15,000		
150,000원*5명*20일	15,000		
공정하고 투명한 계약관리	81,382	76,102	5,280
201 일반운영비	47,902	41,902	6,000
01 사무관리비	47,902	31,102	16,800
○사무용품 및 소모품 구입	2,640		
220,000원*12월	2,640		
○조달청 나라장터(G2B) 전자입찰공고 수수료	24,000		
24,000,000원*1식	24,000		
○적격심사 프로그램(라이선스) 임차료	1,300		
1,300,000원*1식	1,300		
○물품관리 전자태그 구입	3,500		
500,000원*7롤	3,500		
○불용품 폐기 수수료	500		
5,000원*100점	500		
○불용물품 감정평가수수료	1,012		
253,000원*2개소*2회	1,012		
○온비드 전자입찰공고 수수료(일반물품)	500		
100,000원*5회	500		

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 건전한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○계약심의위원회 참석수당 70,000원*5명*7회	2,450		
○RFID리더기 소프트웨어 유지관리용역 1,000,000원*12월	12,000		
202 예비	6,480	7,200	△720
01 국내여비	6,480	7,200	△720
○계약 업무추진여비 540,000원*12월	6,480		
405 자산취득비	27,000	27,000	0
01 자산및물품취득비	27,000	27,000	0
○RFID 스마트형 리더기 2,700,000원*10대	27,000		
공용차량 관리	1,271,281	1,220,042	51,239
201 일반운영비	863,521	861,282	2,239
01 사무관리비	21,564	23,064	△1,500
○불용물품(차량) 감정평가수수료 253,000원*2대*4회	2,024		
○온비드 전자입찰공고 수수료(차량매각) 160,000원*4회	640		
○시흥보 이미지 제작(공용차량 부착용) 4,500,000원*1식	4,500		
○고속도로 통행요금 100,000원*12대*12월	14,400		
02 공공운영비	841,957	838,218	3,739
○차량유지비	841,957		
▷소형승용(취발유) 4,987,000원*12대	59,844		
▷소형승용(전기수소) 2,395,000원*40대	95,800		
▷중형승용(취발유) 6,867,000원*4대	27,468		
▷대형승용(취발유) 10,000,000원*6대	60,000		
▷승용다목적(경유) 4,404,000원*23대	101,292		
▷승용다목적(취발유) 4,871,000원*6대	29,226		
▷소형승합(경유) 2,839,000원*2대	5,678		
▷중형승합(경유) 3,993,000원*11대	43,923		
▷대형승합(경유) 12,000,000원*4대	48,000		
▷소형화물 3,416,000원*60대	204,960		
▷중형화물 4,474,000원*7대	31,318		
▷특수(급수살수차, 기타) 4,356,000원*27대	117,612		
▷특수(렉카차) 3,147,000원*1대	3,147		
▷특수(진료차) 4,563,000원*3대	13,689		
202 예비	5,760	5,760	0
01 국내여비	5,760	5,760	0
○공용차량 업무추진여비 480,000원*12월	5,760		

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계운영
 단위: 건전한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	405 자산취득비	402,000	353,000	49,000
	01 자산및물품취득비	402,000	353,000	49,000
	○공용차량 구입	402,000		
	▷대형승용차 75,000,000원*1대	75,000		
	▷대형승용차 50,000,000원*1대	50,000		
	▷중형승합차 230,000,000원*1대	230,000		
	▷소형화물차 40,000,000원*1대	40,000		
	▷중형버스 집기 구입 7,000,000원*1식	7,000		
행정운영경비(회계과)		109,702	100,297	9,405
인력운영비(회계과)		78,102	76,797	1,305
인력운영비(회계과)		78,102	76,797	1,305
	101 인건비	78,102	76,797	1,305
	01 보수	78,102	76,797	1,305
	○시간외근무수당 11,319원*23명*300시간	78,102		
기본경비(회계과)		31,600	23,500	8,100
기본경비(회계과)		31,600	23,500	8,100
	201 일반운영비	17,000	17,000	0
	01 사무관리비	15,000	15,000	0
	○부서운영 사무관리비 15,000,000원*1식	15,000		
	02 공공운영비	2,000	2,000	0
	○부서운영 공공운영비 2,000,000원*1식	2,000		
	202 여비	2,000	2,000	0
	01 국내여비	2,000	2,000	0
	○회계 업무추진 관외여비 2,000,000원*1식	2,000		
	203 업무추진비	4,200	4,200	0
	04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
	○25명 이하 350,000원*12월	4,200		
	405 자산취득비	8,400	300	8,100
	01 자산및물품취득비	8,400	300	8,100
	○PC(교체) 1,300,000원*3대	3,900		
	○노트북(교체) 1,500,000원*1대	1,500		
	○문서세단기(교체) 1,200,000원*1대	1,200		
	○프린터 700,000원*2대	1,400		
	○캐비닛 200,000원*2개	400		